

**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Europejskie Praktyki na Plus III*  
realizowanym przez Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie  
we Wrocławiu**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Projekt *Europejskie Praktyki na Plus IV* (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany przez Unię Europejską w ramach środków programu Erasmus+.
2. Projekt przeznaczony jest dla uczniów kształcących się w roku szkolnym 2018/2019 w klasach III Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie w zawodach: technik cyfrowych procesów graficznych, technik analityk, technik organizacji reklamy, fototechnik, technik ochrony środowiska, którzy zechcą odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) lub na Malcie oraz zakwalifikują się do uczestnictwa.
3. Realizatorem Projektu jest **Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie we Wrocławiu** (zwane dalej Technikum).

**§ 2**

**Uczestnicy projektu**

1. W projekcie weźmie udział 47 uczniów Technikum, kształcących się w zawodach opisanych w §1 pkt. 2.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać **wszystkie** niżej wymienione warunki formalne:
  - być uczniem/uczennicą Technikum;
  - uczęszczać w roku szkolnym 2018/19 do III klasy w zawodzie: technik cyfrowych procesów graficznych, technik analityk, technik organizacji reklamy, fototechnik lub technik ochrony środowiska;
  - zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu oraz działaniami upowszechniającymi);
  - na świadectwie za rok szkolny 2017/18 uzyskać ocenę z zachowania min. dobry.
3. W przypadku niewystarczającej liczby chętnych do udziału w projekcie spełniających powyższe kryteria – mogą one ulec zmianie.

### § 3

#### Cel i założenia projektu

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie potencjału uczniów Technikum na rynku pracy poprzez lepsze przygotowanie ich do pracy w swoim zawodzie.
2. Celami szczegółowymi projektu są:
  - poprawa mobilności zawodowej uczniów;
  - poprawa znajomości języka angielskiego;
  - nauka tolerancji i poszanowania kultur;
  - przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania na rynku pracy;
  - przygotowanie do pracy w zespołach międzynarodowych;
  - podniesienie jakości kształcenia w Technikum.
3. Oczekiwanyimi rezultatami są:
  - podniesienie wiedzy i umiejętności związanych w wykształceniem zawodowym uczniów;
  - polepszenie znajomości języków obcych;
  - przygotowanie uczniów do pracy w zespołach międzynarodowych;
  - zwiększenie świadomości wśród uczniów Technikum na temat korzyści płynących z edukacji pozaszkolnej;
  - zwiększenie świadomości wśród uczniów na temat korzyści płynących z nauki języków obcych;
  - zwiększenie szans uczniów Technikum na znalezienie lepszej pracy po zakończeniu edukacji.

### § 4

#### Zakres i organizacja wsparcia

1. W ramach Projektu uczestnicy będą mogli odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) lub na Malcie w terminach ustalonych przez Technikum.
2. W ramach projektu Uczestnicy wezmą udział w przygotowaniu:
  - organizacyjnym – 4 godziny;
  - kulturowym połączonym z elementami j. włoskiego (dla grup wyjeżdżających do Włoch) lub j. angielskiego (dla grupy wyjeżdżającej na Maltę) – 26 godzin;
  - z języka angielskiego – 30 godzin lekcyjnych zajęć (nauka praktycznego zastosowania języka, język biznesowy);
  - zawodowym (dla specjalności technik organizacji reklamy, fototechnik, technik cyfrowych procesów graficznych) – 4 godziny.

- z doradcą zawodowym – 4 godziny
3. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć.
  4. W znalezieniu miejsca-praktyk pośredniczyć będzie organizacja partnerska YouNet z Bolonii oraz Improve Away z Malty.
  5. Decyzja co do formy i miejsca odbycia praktyki zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
  6. W ramach projektu Uczestnikom zostaną pokryte koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym. Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia. Uczestnicy będą otrzymywać co tydzień kieszonkowe (70 euro) na pokrycie kosztów wyżywienia.

## § 5

### Rekrutacja

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Na listę kandydatów do udziału w projekcie zostaną wpisani uczniowie, którzy spełniają kryteria wymienione w §2 pkt. 2.
3. Przy przekroczeniu liczby dostępnych miejsc wybór uczestników zostanie dokonany w oparciu o punktację stworzoną na podstawie: ocen z zachowania, średniej ocen uzyskanych na koniec roku szkolnego 2017/18 oraz punktów z rozmowy po angielsku.
4. Punktacja zostanie przydzielona zgodnie w następujący sposób:

#### Ocena z zachowania:

Wzorowy – 1,5 pkt

Bardzo dobry – 1 pkt

Dobry – 0,5 pkt

#### Średnia ocen:

≥5,0 - 3 pkt      ≥4,25 - 2,25 pkt      ≥3,5 - 1,5 pkt

≥4,75 - 2,75 pkt      ≥4,0 - 2 pkt      ≥3,25 - 1,25 pkt

≥4,5 - 2,5 pkt.      ≥3,75 - 1,75 pkt      ≥3,0 - 1 pkt

**Punkty za rozmowę w języku angielskim:** między 1 a 3 punkty

5. W przypadku równej punktacji o kolejności decydowała będzie: w pierwszej kolejności wyższa średnia ocen na koniec roku, w dalszej kolejności większa liczba punktów z rozmowy w języku angielskim, a na końcu ocena z zachowania.
6. Z listy osób zgłoszonych do udziału w projekcie wybranych zostanie 47 osób, które posiadają największą liczbę punktów rekrutacyjnych, w podziale na zawody. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową.
7. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
8. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz kolejność zgłoszeń.
9. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja składająca się z koordynatorki oraz asystentki koordynatorki projektu.
10. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Technikum.
11. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie Technikum lub u asystentki koordynatorki.

## § 6

### Obowiązki uczestnika

1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie.
3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
  - punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
  - aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
  - wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
  - bieżącego informowania koordynatorki projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
  - zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
  - podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
  - wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym.

4. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
5. Uczestnik projektu zobowiązuje się przestrzegać zasady bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego praktykę.
6. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu praktyk.
7. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyki oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
8. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane praktyki odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich on sam).
9. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przestępczości wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).
10. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
11. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, na dzień przystąpienia do projektu nie wykazuje żadnych przeciwwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w projekcie.

## § 7

### **Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału**

1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
  - naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
  - rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
  - nieuprawnionej nieobecności podczas praktyki;
  - opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.

2. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
3. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
4. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie** koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji praktyki.

## § 8

### Postanowienia końcowe

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 04.06.2018 r.