**Regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie *Europejskie Praktyki na Plus V***

**realizowanym przez Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie   
we Wrocławiu**

**§1**

**Postanowienia ogólne**

1. Projekt ***Europejskie Praktyki na Plus V*** (zwany dalej „Projektem”) jest współfinansowany ze środków

PO WER na zasadach Programu Erasmus+.

1. Projekt przeznaczony jest dla uczniów kształcących się w roku szkolnym 2019/2020 w klasach III Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie w zawodach: technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik organizacji reklamy, technik fotografii i multimediów, technik analityk, technik ochrony środowiska, którzy zechcą odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) lub w Cork (Irlandia) oraz zakwalifikują się do uczestnictwa.
2. Realizatorem Projektu jest **Technikum nr 15 im. Marii Skłodowskiej-Curie we Wrocławiu** (zwane dalej Technikum).

**§ 2**

**Uczestnicy projektu**

1. W projekcie weźmie udział 44 uczniów Technikum, kształcących się zawodach opisanych w §1 pkt. 2.
2. Kandydaci, którzy chcą uczestniczyć w działaniach realizowanych w ramach Projektu, muszą spełniać **wszystkie** niżej wymienione warunki formalne:

* być uczniem/uczennicą Technikum;
* uczęszczać w roku szkolnym 2019/20 do III klasy w zawodzie: technik grafiki i poligrafii cyfrowej, technik organizacji reklamy, technik fotografii i multimediów, technik analityk, technik ochrony środowiska;
* zadeklarować gotowość do udziału w całym projekcie, obejmującym również obowiązkową fazę przygotowawczą (szkoleniową), poprzedzającą wyjazd oraz obowiązkową fazę ewaluacyjną (włącznie z ewaluacją odbywającą się po powrocie z wyjazdu oraz działaniami upowszechniającymi);
* na świadectwie za rok szkolny 2018/19 uzyskać pozytywną ocenę z zachowania;
* w przypadku niewystarczającej liczby chętnych do udziału w projekcie spełniających powyższe kryteria – mogą one ulec zmianie.

**§ 3**

**Cel i założenia projektu**

1. Głównym celem projektu jest zwiększenie potencjału uczniów Technikum na rynku pracy poprzez lepsze przygotowanie ich do pracy w swoim zawodzie.
2. Celami szczegółowymi projektu są:

* poprawa mobilności zawodowej uczniów;
* poprawa znajomości języka angielskiego;
* nauka tolerancji i poszanowania kultur;
* przygotowanie do samodzielnego funkcjonowania na rynku pracy;
* przygotowanie do pracy w zespołach międzynarodowych;
* podniesienie jakości kształcenia w Technikum.

1. Oczekiwanymi rezultatami są:

* podniesienie wiedzy i umiejętności związanych w wykształceniem zawodowym uczniów;
* polepszenie znajomości języków obcych;
* przygotowanie uczniów do pracy w zespołach międzynarodowych;
* zwiększenie świadomości wśród uczniów Technikum na temat korzyści płynących z edukacji pozaszkolnej;
* zwiększenie świadomości wśród uczniów na temat korzyści płynących z nauki języków obcych;
* zwiększenie szans uczniów Technikum na znalezienie lepszej pracy po zakończeniu edukacji.

**§ 4**

**Zakres i organizacja wsparcia**

1. W ramach Projektu Uczestnicy będą mogli odbyć 4-tygodniowe praktyki zawodowe w Bolonii (Włochy) lub w Cork (Irlandia) w terminach ustalonych przez Technikum.
2. W ramach projektu Uczestnicy wezmą udział w przygotowaniu:

* kulturowym – 16 godzin;
* z języka angielskiego – 30 godzin lekcyjnych zajęć (nauka praktycznego zastosowania języka, język biznesowy) oraz 10 godz. j. włoskiego dla uczniów lecących do Włoch lub 10 godz. j. angielskiego dla uczniów lecących do Irlandii;
* zawodowym (4 godziny);
* z pisania cv;
* z doradcą zawodowym – 1 h;

Ponadto uczniowie będą mogli skorzystać z indywidualnych konsultacji z doradcą zawodowym podczas dyżuru doradcy zawodowego – 3 h.

1. Zajęcia odbywać się będą zgodnie z przyjętym harmonogramem i planem zajęć o ustalonej liczbie godzin. Harmonogram zostanie przekazany Uczestnikom po zakończeniu rekrutacji i przed rozpoczęciem zajęć dla każdej grupy wyjazdowej.
2. W znalezieniu miejsca praktyk pośredniczyć będzie organizacja partnerska YouNet z Bolonii oraz Partnership Europe z Cork.
3. Decyzja co do formy i miejsca odbycia praktyki zostanie ustalona z Uczestnikami, uwzględniając ich preferencje oraz możliwości ich zrealizowania.
4. W ramach projektu Uczestnikom zostaną pokryte koszty przejazdu i zakwaterowania oraz uczestniczenia w programie kulturowym oraz przygotowawczym. Uczestnik będzie miał również zapewnione ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej, następstw nieszczęśliwych wypadków, kosztów leczenia. Uczestnicy będą otrzymywać co tydzień kieszonkowe (90 euro) na pokrycie kosztów wyżywienia.

**§ 5**

**Rekrutacja**

* 1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie   
     z zasadami rekrutacji).
  2. Na listę kandydatów do udziału w projekcie zostaną wpisani uczniowie, którzy spełniają kryteria wymienione w §2 pkt. 2.
  3. Przy przekroczeniu liczby dostępnych miejsc wybór uczestników zostanie dokonany w oparciu   
     o punktację stworzoną na podstawie: oceny z zachowania, średniej ocen uzyskanych na koniec roku szkolnego 2018/19, zaangażowanie w życie klasy/szkoły oraz punktów z rozmowy po angielsku.
  4. Punktacja zostanie przydzielona w następujący sposób:

**Ocena z zachowania:**

Wzorowy – 1,5 pkt

Bardzo dobry – 1 pkt

Dobry – 0,5 pkt

**Średnia ocen:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| ≥5,0 - 3 pkt  ≥4,75 - 2,75 pkt  ≥4,5 - 2,5 pkt. | ≥4,25 - 2,25 pkt  ≥4,0 - 2 pkt  ≥3,75 - 1,75 pkt | ≥3,5 - 1,5 pkt  ≥3,25 - 1,25 pkt  ≥3,0 - 1 pkt |

**Punkty za rozmowę w języku angielskim:** między 1 a 3 punkty

**Działanie na klasy/szkoły:** między 0,5 a 1 punkt

* 1. W przypadku równej punktacji o kolejności decydowała będzie: w pierwszej kolejności wyższa średnia ocen na koniec roku, w dalszej kolejności większa liczba punktów z rozmowy w języku angielskim, ocena z zachowania, a na końcu działanie na rzecz klasy/szkoły.
  2. Z listy osób zgłoszonych do udziału w projekcie wybrane zostaną 44 osoby, które posiadają największą liczbę punktów rekrutacyjnych, w podziale na zawody. Pozostałe osoby zostaną zakwalifikowane na listę rezerwową.
  3. Miejsce na liście rezerwowej będzie zależne od uzyskanej liczby punktów rekrutacyjnych.
  4. Osoby z list rezerwowych będą kwalifikowane do udziału w Projekcie w przypadku rezygnacji osób z list podstawowych. Podstawą kwalifikowania osób z list rezerwowych będzie spełnianie kryteriów formalnych oraz kolejność zgłoszeń.
  5. Nadzór nad rekrutacją pełnić będzie komisja składająca się z koordynatorki oraz asystentki koordynatorki projektu.
  6. Dokumenty aplikacyjne znaleźć można na stronie internetowej Technikum.
  7. Zgłoszenia udziału w Projekcie można składać w sekretariacie Technikum   
     lub u asystentki koordynatorki.

**§ 6**

**Obowiązki Uczestnika**

* 1. Uczestnikiem projektu zostaje osoba znajdująca się na podstawowej liście uczestnictwa (zgodnie z zasadami rekrutacji).
  2. Uczestnik zakwalifikowany do udziału w Projekcie i zamierzający wziąć w nim udział zobowiązany jest do zawarcia Umowy o Staż w Projekcie. W przypadku osób niepełnoletnich, na Umowie, będzie wymagany dodatkowo podpis rodzica/ prawnego opiekuna.
  3. Uczestnik Projektu zobowiązany jest do:
* punktualnego i aktywnego uczestnictwa w działaniach realizowanych w ramach Projektu;
* aktywnego uczestniczenia we wszystkich zajęciach i złożenia podpisu na liście obecności w trakcie zajęć;
* wypełniania w trakcie szkoleń ankiet ewaluacyjnych;
* bieżącego informowania koordynatorki projektu o wszystkich zdarzeniach mogących zakłócić dalszy jego udział w Projekcie;
* zgłaszania wszystkich zmian zawartych w dokumentach rekrutacyjnych, w tym danych adresowych;
* podpisania całej dokumentacji projektowej w terminach umożliwiających poprawną realizację projektu;
* wzięcia udziału w całym procesie ewaluacyjnym.
  1. Koordynator dopuszcza usprawiedliwienie nieobecności Uczestnika w zajęciach w ramach poszczególnych działań z przyczyn spowodowanych chorobą lub ważnymi sytuacjami losowymi. Uczestnik zobowiązany jest przedstawić usprawiedliwienie w terminie 7 dni od zaistnienia nieobecności.
  2. Uczestnik projektu zobowiązuj~~e~~ się przestrzegać zasady bezpieczeństwa i stosować się do poleceń opiekunów oraz osób nadzorujących jego praktykę.
  3. Uczestnik projektu zobowiązuje się do jak najlepszego realizowania programu praktyk.
  4. Uczestnik zobowiązuje się do przestrzegania prawa i prawidłowego zachowywania podczas odbywania praktyki oraz wszystkich aktywności realizowanych podczas trwania projektu.
  5. Za ewentualne szkody – zniszczenie sprzętu należącego do osób trzecich, lub będących własnością ośrodka noclegowego lub organizacji, w której będą realizowane praktyki odpowiedzialność materialną ponoszą w sposób solidarny opiekunowie prawni Uczestnika (lub w przypadku uczniów pełnoletnich on sam).
  6. W przypadku podjęcia próby stosowania środków odurzających (narkotyki, alkohol, itp.) przez uczestnika, opiekun wzywa odpowiednie służby, praktyka zostaje przerwana, a uczestnik ponosi wszystkie koszty związane z jej organizacją oraz powrotem do kraju. Wobec takiego uczestnika zostaną wyciągnięte dalsze konsekwencje (podst. prawna: Krajowy Program Zapobiegania Przestępczości wśród Dzieci i Młodzieży; Rada Ministrów z dnia 13.01.2004; procedury postępowania nauczycieli i metody współpracy z policją w sytuacjach zagrożenia dzieci i młodzieży).
  7. Opiekunowie prawni zobowiązują się do dostarczenia aktualnych numerów telefonów, które będą aktywne przez cały czas uczestniczenia ucznia w projekcie.
  8. Opiekunowie prawni oświadczają, że uczeń, na dzień przystąpienia do projektu nie wykazuje żadnych przeciwskazań zdrowotnych do wzięcia udziału w projekcie.

**§ 7**

**Skreślenie z listy uczestników i rezygnacja z udziału**

* 1. Uczestnik projektu może zostać skreślony z listy w następujących przypadkach:
* naruszenia przez Uczestnika postanowień Regulaminu;
* rażącego naruszenia porządku organizacyjnego podczas Projektu;
* nieuprawnionej nieobecności podczas praktyki;
* opuszczenia przez Uczestnika bez usprawiedliwienia ponad 10% czasu (godzin) zajęć.
  1. Uczestnik może zrezygnować z udziału w Projekcie, w ciągu 3 dni od daty otrzymania informacji   
     o zakwalifikowaniu go do udziału w Projekcie. Na powstałe w ten sposób wolne miejsce zostanie zakwalifikowana osoba z listy rezerwowej.
  2. Uczestnik, który rozpocznie udział w Projekcie, może zrezygnować tylko w wyniku ważnych zdarzeń losowych (np. poważna choroba).
  3. W przypadku rezygnacji Uczestnika bez uzasadnienia lub skreślenia z listy zobowiązany jest on pokryć **wszystkie** koszty powstałe w związku z jego uczestnictwem do czasu rezygnacji, lub skreślenia z listy, tj. koszty procesu rekrutacyjnego, koszty szkoleń, transportu, czy organizacji praktyki.

**§ 8**

**Postanowienia końcowe**

1. Szkoła zastrzega sobie prawo zmiany regulaminu w sytuacji zmiany wytycznych, warunków realizacji projektu lub innych dokumentów.
2. Niniejszy Regulamin obowiązuje od dnia 23.09.2019 r.